



POLITICA QUALITÀ INTEGRATA

La Direzione di Ecoline Anticorrosion Division S.r.l., facendo propria la presente Politica Qualità Integrata, si pone l'obiettivo di garantire la progettazione, fabbricazione, installazione e manutenzione di impianti di protezione catodica, soddisfacendo i requisiti espliciti, impliciti, cogenti e contrattuali applicabili, ottimizzando l'organizzazione e le risorse aziendali.

La soddisfazione del cliente è perseguita attraverso la comprensione delle esigenze esplicite e implicite, il rispetto dei requisiti contrattuali e cogenti applicabili, la qualità tecnica dei servizi offerti, la puntualità di esecuzione e il miglioramento continuo delle prestazioni aziendali rispetto al mercato e alla concorrenza.

La Direzione di Ecoline Anticorrosion Division S.r.l. ha posto come base gestionale e strutturale l'organizzazione delle varie attività lavorative, fondando la propria offerta sulla tecnologia delle attrezzature in dotazione all'azienda e sulla professionalità d'ogni singolo dipendente e collaboratore.

La Direzione ha nominato la Sig.ra Maria Rosaria Pavone quale Responsabile Gestione Qualità, Responsabile Gestione Sicurezza, Responsabile Gestione Ambiente, Responsabile Anticorruzione e Responsabile Gestione Energia (RGQ-RGS-RGA-RCA-RGE), attribuendole il compito di coordinare, monitorare e promuovere il mantenimento e il miglioramento del Sistema di Gestione Integrato.

La Direzione attribuisce al CdA, con il supporto del Responsabile Anticorruzione, il compito di vigilare sull'efficace attuazione, mantenimento e miglioramento del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione conforme alla UNI ISO 37001:2025, implementato in accordo con le altre normative di certificazione già presenti. Inoltre, la Direzione attribuisce alla Funzione Qualità Integrata/CdA l'autorità di modificare o interrompere qualsiasi processo lavorativo se non coerente con le direttive esposte nella Politica Qualità Integrata, nel sistema anticorruzione, nel Manuale Qualità Integrato, nelle Procedure, nelle IDL e nelle Linee Guida Anticorruzione. In questa visione la Direzione s'impegna al mantenimento delle certificazioni aziendali UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI EN ISO 45001:2023, UNI CEI EN ISO 50001:2018 e UNI ISO 37001:2025, adottando le misure e garantendo le risorse necessarie affinché l'approccio integrato e la prevenzione della corruzione siano diffusi, compresi e applicati da clienti, stakeholder, dipendenti, collaboratori e fornitori.

Con l'applicazione dei sistemi qualità, ambiente, sicurezza, energia e prevenzione della corruzione integrati, Ecoline ha introdotto il concetto di contesto aziendale, sviluppato nel Manuale Qualità Integrato, al fine di definire e analizzare rischi, opportunità, minacce e obblighi di conformità applicabili, opportunamente individuati e valutati nel file di risk management aziendale.

Per l'Ambiente, l'impegno aziendale è tutelarlo tenendo conto degli indirizzi di politica ambientale comunitaria, delle prescrizioni cogenti applicabili, delle aspettative delle parti interessate, delle tecnologie e metodologie disponibili ed economicamente compatibili, perseguendo il miglioramento continuo dell'efficienza ambientale ed energetica nelle attività aziendali, nei cantieri e nei processi di supporto, prevenendo l'inquinamento e gestendo correttamente risorse, rifiuti e impatti diretti e indiretti.

- Ridurre e tenere sotto controllo gli impatti ambientali diretti e indiretti connessi alle attività aziendali, ai cantieri, ai trasporti, all'uso di risorse, alla gestione dei rifiuti e alle attività svolte da fornitori e subappaltatori, per quanto applicabile.
- Rispetto delle normative cogenti e di riferimento.



Valutazione degli aspetti ambientali indiretti relativi ai fornitori e ai subappaltatori, loro sensibilizzazione e coinvolgimento in caso di mancato rispetto delle normative vigenti, di criticità ambientali o di richieste specifiche dei clienti e delle parti interessate.

Per quanto riguarda la **Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro** l'impegno è di mantenere alta l'attenzione sul rispetto delle normative vigenti assicurandosi che:

- Ogni operatore sia motivato a sviluppare le proprie competenze professionali, le responsabilità del ruolo nonché l'impegno nel rispetto delle procedure di prevenzione e protezione ottenuti attraverso la diffusione della cultura della sicurezza e la consapevolezza di tale cultura.
- Vi sia la garanzia di risorse adeguate a finanziare la formazione l'informazione e l'addestramento.
- Si introducano indici ed indicatori anche economici adatti a monitorare la qualità della Salute e Sicurezza sul lavoro.
- Vengano monitorati costantemente i livelli di sicurezza e di salute e che gli aspetti ergonomici del posto di lavoro ed il benessere psicofisico dei lavoratori siano sempre di alta qualità.
- Esista un controllo che garantisca e vigili affinché all'interno di tutta l'organizzazione non vengano a crearsi azioni discriminatorie, abusi psicologici, angherie, minacce, emarginazione, umiliazioni etc., atti a sconfiggere le condizioni e le motivazioni utili per collaborare in azienda.
- Ci siano momenti di comunicazione e confronto con i dipendenti e collaboratori per consultazione con la Direzione ed aumento consapevolezza dei processi lavorativi e dei rischi aziendali.
- Si instaurino tavoli di confronto con fornitori nuovi o storici per monitorare eventuali interferenze.
- Vengano sottoposti con frequenza annuale questionari volti all'analisi della soddisfazione dei dipendenti.

Politica anticorruzione

Costituisce corruzione offrire, promettere, dare o accettare un beneficio finanziario, o di altra natura, per indurre chi lo riceve, o un altro individuo, a svolgere impropriamente le proprie funzioni, ovvero gli si riconosce una ricompensa di qualsivoglia natura per aver agito in maniera inappropriata, oppure ancora quando chi riceve il beneficio si comporta in modo scorretto accettando il vantaggio. Il beneficio comprende denaro, regali, prestiti, onorari, ospitalità, servizi, sconti, l'assegnazione di un contratto o di un qualunque bene di valore.

La Politica Anticorruzione di Ecoline vieta e previene qualsiasi pratica che possa essere associata a comportamenti illeciti, corruttivi o comunque contrari al D.Lgs. 231/2001 e s.m.i., alla UNI ISO 37001:2025 e ai principi aziendali di legalità, integrità, imparzialità e trasparenza.

Per segnalazioni: anticorruzione@ecolineanticorrosion.it



La Direzione ha adottato un **Sistema di Gestione Integrato** conforme alle norme:

- **UNI EN ISO 9001:2015 – Sistema di Gestione per la Qualità**
- **UNI EN ISO 14001:2015 – Sistema di Gestione Ambientale**
- **UNI EN ISO 45001:2023 – Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro**
- **UNI CEI EN ISO 50001:2018 – Sistema di Gestione dell'Energia**
- **UNI ISO 37001:2025 – Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione**

e si impegna inoltre al mantenimento dei requisiti per il Rating di Legalità, per l'iscrizione e il mantenimento nella White List Prefettizia e per le attestazioni SOA nelle categorie OS16 e OS21, fondamentali per operare in ambito pubblico e industriale.

PRINCIPI E OBIETTIVI STRATEGICI

1. Qualità e Soddisfazione del Cliente (ISO 9001)

- Garantire servizi e prodotti affidabili, puntuali e rispondenti alle esigenze del cliente, pubbliche e private.
- Monitorare la soddisfazione del cliente e gestire tempestivamente i reclami.
- Sviluppare competenze tecniche interne e innovazione continua, anche mediante l'adozione di tecnologie digitali e software dedicati (es. per monitoraggi e telecontrollo).

2. Tutela Ambientale, Sostenibilità e Cambiamenti Climatici (ISO 14001)

- Ridurre gli impatti ambientali legati a trattamenti protettivi, trasporti, uso di risorse, gestione dei rifiuti, attività di cantiere e processi svolti da fornitori e subappaltatori, per quanto applicabile.
- Coinvolgere i fornitori nel rispetto dei requisiti ambientali applicabili, dei criteri di compliance normativa e delle buone prassi coerenti con le attività di Ecoline.
- Monitorare e migliorare le performance ambientali lungo i processi aziendali e, per quanto applicabile, lungo la catena del valore.
- Valutare, nell'ambito dell'analisi del contesto e dei rischi/opportunità, gli effetti attuali e potenziali dei cambiamenti climatici sulle attività aziendali, sui cantieri, sulla continuità operativa, sulla disponibilità di risorse e sulle aspettative delle parti interessate.

3. Salute e Sicurezza sul Lavoro (ISO 45001)

- Prevenire infortuni e malattie professionali tramite valutazioni aggiornate dei rischi.
- Promuovere una cultura aziendale orientata alla sicurezza e al benessere psicofisico.
- Favorire la partecipazione attiva dei lavoratori attraverso momenti di consultazione strutturati.

4. Efficienza Energetica e Transizione Ecologica (ISO 50001)

In coerenza con i requisiti del §5.2 della norma UNI CEI EN ISO 50001:2018, la Direzione assume i seguenti dieci impegni specifici per il Sistema di Gestione dell'Energia (SGE):

- **Risorse, infrastrutture e strumenti di misura** – garantire la disponibilità delle informazioni, delle infrastrutture e degli strumenti di misura necessari al raggiungimento degli obiettivi e dei traguardi energetici.



- **Analisi energetica** – mantenere aggiornata l'analisi energetica adottando in modo strutturato gli indicatori di prestazione energetica (EnPI), i consumi di riferimento (EnB) e l'individuazione degli usi energetici significativi (USE) quali strumenti fondamentali del SGE.
- **Monitoraggio, misurazione e gestione delle deviazioni** – attuare il monitoraggio continuo della prestazione energetica secondo il Mod. 9.1-01, con soglie di controllo definite e analisi sistematica delle cause di scostamento, in ottica di prevenzione delle non conformità e di miglioramento continuo.
- **Gestione prioritaria degli Usi Energetici Significativi (USE)** – dedicare azioni gestionali e operative prioritarie agli USE individuati, con particolare attenzione al **trasporto** e alle **attività di cantiere**, che rappresentano le voci più rilevanti del bilancio energetico aziendale.
- **Obiettivi e traguardi misurabili** – definire obiettivi e traguardi energetici misurabili e coerenti con la presente politica, riesaminandoli periodicamente in sede di **Riesame di Direzione** e adeguando le risorse di conseguenza.
- **Conformità legislativa e ad altri requisiti** – assicurare il rispetto degli obblighi di conformità in materia energetica (normativa cogente, prescrizioni tecniche, requisiti sottoscritti volontariamente) e mantenerne aggiornata la valutazione periodica.
- **Acquisti efficienti** – integrare criteri di efficienza energetica nei processi di acquisto di prodotti, servizi e attrezzature che impattano sulla prestazione energetica, privilegiando le soluzioni di mercato più performanti in rapporto costi/benefici lungo il ciclo di vita.
- **Formazione, sensibilizzazione e coinvolgimento** – promuovere la formazione e il coinvolgimento attivo dell'**Energy Team** e di tutto il personale, affinché ciascuno contribuisca consapevolmente al miglioramento della prestazione energetica nel proprio ambito.
- **Fonti rinnovabili ed efficienza** – valutare sistematicamente l'adozione di soluzioni alternative ad alta efficienza energetica e l'utilizzo di fonti rinnovabili negli impianti, nei processi produttivi e nei mezzi aziendali.
- **Progettazione orientata alla prestazione energetica** – integrare la considerazione del miglioramento della prestazione energetica nelle attività di **progettazione** di impianti, prodotti e servizi forniti, in particolare nei sistemi di protezione catodica, valutando già in fase progettuale soluzioni a maggiore efficienza energetica.

5. Etica e Legalità – Prevenzione della Corruzione (UNI ISO 37001:2025, D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.)

- Vietare qualsiasi forma di corruzione diretta o indiretta, attiva o passiva.
- Garantire un sistema di segnalazione protetto e accessibile: anticorruzione@ecolineanticorrosion.it
- Effettuare periodicamente valutazioni del rischio corruttivo e formare adeguatamente il personale.
- Collaborare con enti pubblici, stazioni appaltanti e operatori SOA nella massima trasparenza.
- Definire, monitorare e riesaminare annualmente obiettivi specifici e misurabili per la prevenzione della corruzione, coerenti con l'analisi dei rischi e con il Riesame della Direzione, con particolare riferimento a gare, appalti, rapporti con Pubblica Amministrazione, fornitori, subappaltatori, consulenti, pagamenti, strumenti finanziari aziendali, omaggi, ospitalità, liberalità, sponsorizzazioni e segnalazioni.



COMPLIANCE, VIGILANZA E MIGLIORAMENTO CONTINUO

- La **Responsabile del Sistema Integrato**, Sig.ra Maria Rosaria Pavone, coordina l'attuazione e il miglioramento continuo del sistema.
- Il CdA esercita la funzione di vigilanza sul sistema anticorruzione, con il supporto del Responsabile Anticorruzione, in raccordo con i responsabili delle certificazioni e con il Manuale SGI, assicurando adeguata autorità, accesso alle informazioni e indipendenza operativa della funzione anticorruzione in rapporto alle dimensioni aziendali.
- Ogni funzione aziendale ha il compito di applicare e migliorare le procedure, secondo la logica PDCA (Plan – Do – Check – Act).

IMPEGNO PER LA LEGALITÀ, REPUTAZIONE E SOSTENIBILITÀ

Ecoline si impegna a:

- Mantenere il **Rating di Legalità** presso AGCM
- Rispettare i requisiti per l'iscrizione e il mantenimento nella White List Prefettizia, ai sensi del D.P.C.M. 18 aprile 2013 e successivi aggiornamenti.
- Conservare le **attestazioni SOA** (OS16 - Impianti per la sicurezza; OS21 - Opere strutturali speciali)
- Contribuire attivamente agli **obiettivi ESG** e alla competitività sostenibile.

DIFFUSIONE E CONDIVISIONE

La presente politica è diffusa a tutti i lavoratori, pubblicata sul sito aziendale www.ecolineanticorrosion.it e condivisa con fornitori e stakeholder, come base valoriale e operativa per una crescita solida, trasparente e responsabile.

Muggiò, li 29/05/2026 - Rev. 9;

La Direzione

